

CODICE ETICO

**MODELLO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE
AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001**

Approvato dall'Amministratore Unico di Link.it s.r.l. Tito Flagella

SEZIONE I – PREMessa, VALORI AZIENDALI E PRINCIPI GENERALI	3
1.1. PREMessa	3
<i>Il valore del Codice Etico</i>	3
<i>Applicazione del Codice Etico</i>	3
<i>Missione</i>	3
<i>Il Modello organizzativo conforme al D. Lgs. 231/01</i>	4
1.2. IL SISTEMA DEI VALORI DI LINK.IT	4
<i>La centralità della ricerca e sviluppo</i>	4
<i>Il valore della reputazione e degli impegni fiduciari</i>	5
<i>La soddisfazione del cliente</i>	5
<i>La qualità e il processo di miglioramento continuo</i>	5
<i>La trasparenza e completezza dell'informazione</i>	6
<i>La riservatezza</i>	6
<i>La sicurezza dell'ambiente di lavoro e la salute dei lavoratori</i>	6
<i>Il rispetto e la valorizzazione delle persone</i>	7
<i>Il rispetto della proprietà intellettuale ed il valore della condivisione</i>	7
1.3. PRINCIPI GENERALI	8
<i>Destinatari e finalità</i>	8
<i>Valore contrattuale del Codice Etico</i>	8
<i>L'adesione al Codice di Condotta della Responsible Business Alliance</i>	9
<i>Impegni di Link.it</i>	9
<i>Obblighi interni</i>	9
<i>Obblighi nei confronti dei fornitori</i>	10
 SEZIONE II - CRITERI DI CONDOTTA	 11
2.1. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE	11
<i>Politiche del personale</i>	11
<i>Ambiente e sicurezza del luogo di lavoro</i>	11
<i>Beni aziendali</i>	13
<i>Comportamento dei dipendenti</i>	13
<i>Comportamento dell'Amministratore Unico</i>	14
2.2. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON ALTRI INTERLOCUTORI	15
<i>Rapporti con i clienti</i>	16
<i>Rapporti con i fornitori</i>	16
<i>Rapporti con la Pubblica Amministrazione</i>	17
<i>Omaggi e atti di cortesia</i>	17
<i>Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali</i>	18
<i>Tutela della riservatezza</i>	18
<i>Comunicazione esterna</i>	18
2.3. CRITERI DI CONDOTTA NELLE REGISTRAZIONI CONTABILI.....	19

1. SEZIONE I – PREMESSA, VALORI AZIENDALI E PRINCIPI GENERALI

1.1. PREMESSA

Il valore del Codice Etico

Il presente Codice Etico è lo strumento predisposto da Link.it per definire l'insieme dei valori di etica aziendale che la Società riconosce, accetta e condivide, nonché l'insieme di responsabilità che assume nei rapporti interni ed esterni. Il Codice Etico può, pertanto, essere definito come una raccolta di principi e criteri di condotta e costituisce, assieme al Modello di Organizzazione e Gestione con cui è integrato, un essenziale elemento del sistema di controllo preventivo rispetto alla commissione dei reati contenuti nel “catalogo” di cui al D. Lgs. 231/2001.

Applicazione del Codice Etico

L'osservanza dei contenuti del Codice Etico da parte di tutti coloro che operano all'interno di Link.it è ritenuto di importanza fondamentale per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione della Società stessa, nonché fattore indispensabile per il successo dell'azienda.

Ogni amministratore, revisore, dipendente, collaboratore o consulente di Link.it è tenuto a conoscere il Codice Etico, a contribuire attivamente alla sua attuazione e a segnalarne, per quanto di competenza, carenze e inosservanze.

Link.it si impegna ad agevolare e promuovere la conoscenza del Codice Etico da parte dei dipendenti e di tutti coloro che collaborano con la Società, vigilando sulla sua osservanza e predisponendo adeguati strumenti di informazione.

Missione

Link.it è una Società italiana nata nel 1995 come *spin-off* dell'Università di Pisa con l'obiettivo di diffondere in ambiente *Enterprise* prodotti innovativi basati su *software* sperimentati nell'ambito dell'attività di ricerca universitaria. Nel corso degli anni si è specializzata nella progettazione e nella gestione di complesse infrastrutture di interoperabilità nel contesto specifico della Pubblica Amministrazione.

Nel 2005 Link.it ha avviato il progetto *GovWay*, i cui prodotti sono stati adottati dalla Pubblica Amministrazione locale e centrale, diventando rapidamente uno standard di fatto per la cooperazione applicativa in Italia.

Link.it si propone di offrire ai propri clienti una conoscenza approfondita delle infrastrutture immateriali della Pubblica Amministrazione e prodotti software innovativi in grado di colmare il divario tra la crescente disponibilità di API e l'effettiva capacità di usufruirne.

Il Modello organizzativo conforme al D. Lgs. 231/01

Link.it ha adottato un modello organizzativo conforme al D. Lgs. 231 del 2001, ritenendolo uno strumento essenziale per una miglior organizzazione interna della Società oltre che un utilissimo presidio per tutti gli *stakeholder*, intendendo con tale termine l'insieme di individui, gruppi o istituzioni il cui apporto è richiesto per realizzare la propria missione.

Il modello organizzativo e qualsiasi modifica allo stesso, sempre in conformità al D. lgs. 231/2001, è approvato dall'Amministratore Unico e successivamente divulgato sia all'interno dell'azienda sia all'esterno, a tutti gli interessati.

Al fine di garantire la corretta attuazione ed il rispetto del modello organizzativo, oltre ad una costante implementazione dello stesso, è prevista la nomina di un Organismo di Vigilanza di tipo monocratico, privilegiando, ove possibile, la nomina di un componente esterno alla Società, sì da garantire la maggior indipendenza rispetto ai vertici societari.

1.2. IL SISTEMA DEI VALORI DI LINK.IT

I valori fondamentali su cui la Società fonda la propria strategia sono:

- la centralità della ricerca e sviluppo;
- il valore della reputazione e degli impegni fiduciari;
- la soddisfazione del cliente;
- la qualità ed il processo di miglioramento continuo;
- la trasparenza e completezza dell'informazione;
- la riservatezza;
- la sicurezza dell'ambiente di lavoro e la salute dei lavoratori;
- il rispetto e la valorizzazione delle persone;
- il rispetto della proprietà intellettuale ed il valore della condivisione.

La centralità della ricerca e sviluppo

La ricerca e sviluppo in ambito *software* costituisce l'impegno primario di Link.it, la cui attività si focalizza su progetti in grado di realizzare un reale avanzamento scientifico e/o tecnologico dello stato dell'arte nei propri settori di competenza.

Link.it si pone pertanto come obiettivo fondante la ricerca scientifica e la successiva fase di trasformazione delle attività di ricerca in prodotti di mercato.

Per questo motivo il personale è prevalentemente costituito da soggetti specializzati con alte competenze informatiche, impegnati a vario titolo nelle attività innovative e di ricerca.

La selezione e l'inserimento delle risorse umane avvengono preferibilmente per il tramite di tirocini universitari.

Dall'anno 2017 Link.it è iscritta alla Sezione Speciale del Registro delle Imprese dedicata alle PMI Innovative, ed ha sempre mantenuto i requisiti richiesti dal D.L. 24/01/2015 n.3.

Il valore della reputazione e degli impegni fiduciari

La buona reputazione è una risorsa immateriale essenziale per Link.it.

All'interno della Società, la buona reputazione consente infatti di instaurare un clima di lavoro basato su fiducia e collaborazione reciproche e sul naturale rispetto da parte di ciascuno dei valori e delle disposizioni del presente Codice Etico. Ne deriva, quale naturale corollario, la proficua cooperazione nell'ambito dei ruoli assegnati, caratterizzata da impegno, correttezza, cordialità e buona educazione.

La buona reputazione assume un'importanza fondamentale anche nei rapporti con l'esterno, avendo come conseguenza la positiva considerazione da parte del mercato e dei potenziali clienti, nonché il rafforzamento del rapporto fiduciario con i clienti, l'attrazione delle migliori risorse umane, la serenità dei fornitori, l'affidabilità verso i creditori.

Link.it adotta, sia al suo interno sia nei rapporti con i terzi, un insieme di regole comportamentali che riconosce, accetta e condivide, dirette a diffondere, a tutti i livelli aziendali, una solida integrità etica ed una forte sensibilità alle leggi e alle regole comportamentali.

Il rispetto delle regole – codificate nel presente documento - da parte di tutti i dipendenti e collaboratori costituisce elemento imprescindibile per il consolidamento della buona reputazione della Società.

La soddisfazione del cliente

L'intera attività di Link.it è finalizzata alla miglior soddisfazione e tutela di ciascuno dei propri clienti, ai quali garantisce, oltre all'elevata qualità dei prodotti, una puntuale e competente assistenza continua nell'utilizzazione dei prodotti stessi; l'attività è altresì finalizzata all'apprezzamento della collettività in cui opera.

Link.it garantisce un continuo aggiornamento e riqualificazione dei servizi forniti nel rispetto delle normative di settore, sì da permettere la costante evoluzione dei propri prodotti in linea con le esigenze della complessa trasformazione digitale in corso in Italia.

La qualità ed il processo di miglioramento continuo

Link.it, con l'impegno e il coinvolgimento di tutto il personale, indirizza la propria attività ad elevati standard

qualitativi, monitorando costantemente gli indicatori di prestazione dei processi al fine di garantire lo standard di livello richiesto e perseguendo una politica di miglioramento continuo.

Link.it ritiene che il contributo di ogni collaboratore, nella sua individualità e come parte di un *team*, rappresenti un elemento indispensabile allo sviluppo aziendale ed alla valorizzazione delle persone.

Per questo motivo, contratti e incarichi implicano l'impegno dei collaboratori alla miglior esecuzione dei processi di lavoro e al loro miglioramento, mediante l'utilizzo di tutte le competenze in possesso.

Presupposti necessari al coinvolgimento dei singoli alla realizzazione degli obiettivi sono il ricorso ad una logica di *Team Work* per la costruzione dei processi aziendali, il potenziamento dei momenti di ascolto tanto interni quanto esterni, l'implementazione di riunioni periodiche dedicate al miglioramento e la partecipazione dei dipendenti a programmi di formazione sviluppati per tutti i livelli, atti a promuovere la crescita della professionalità.

Il processo di miglioramento continuo, ovvero l'individuazione di aree di miglioramento e la definizione di parametri ed obiettivi misurabili, viene attuato anche attraverso l'applicazione delle norme interne, comunitarie ed internazionali di certificazione in materia di qualità.

In questo senso, Link.it adotta già da molti anni un sistema di gestione certificato conforme allo Standard ISO9001:2015.

La trasparenza e completezza dell'informazione

Ogni dipendente, consulente o collaboratore di Link.it è tenuto a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, atte a consentire all'insieme degli *stakeholder* di addivenire, nello sviluppo dei rapporti con la stessa, a decisioni autonome e consapevoli.

Nondimeno, nella formulazione di qualunque forma di accordo, Link.it avrà cura di specificare al contraente, in modo chiaro e comprensibile, i comportamenti che saranno tenuti dalla Società e che dovranno essere tenuti dalla controparte commerciale nello svolgimento del rapporto instaurato.

La riservatezza

Link.it assicura il trattamento delle informazioni in proprio possesso in conformità alle norme giuridiche vigenti.

L'amministratore unico, i dipendenti ed i collaboratori di Link.it sono tenuti a non utilizzare informazioni a disposizione della Società per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

Link.it si impegna ad adottare i provvedimenti e le misure necessarie all'attuazione della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. n. 196/2003, come aggiornato con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 24/2023.

La sicurezza dell'ambiente di lavoro e la salute dei lavoratori

Link.it ritiene di primaria importanza la salvaguardia della sicurezza e della salute dei lavoratori, ponendosi come obiettivo non solo il rispetto di quanto richiesto dalle specifiche norme in materia, ma anche il miglioramento continuo dell'ambiente di lavoro.

La Società ritiene inoltre che il programma di prevenzione non possa prescindere dalla partecipazione attiva e consapevole di tutte le funzioni aziendali, promuovendo la diffusione della cultura della sicurezza a tutto il personale ed esigendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori.

Link.it ritiene essenziale che ogni dipendente, durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, ed in coerenza con la formazione ricevuta, si adoperi per valutare i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e le misure volte all'eliminazione dei rischi o, se ciò non è possibile, alla loro riduzione al minimo.

In questo senso Link.it si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza e salute, dotandosi di un apposito Documento di Valutazione dei Rischi, la cui predisposizione è affidata a Professionisti esterni specializzati, del tutto indipendenti rispetto alla Società.

Il rispetto e la valorizzazione delle persone

Link.it si impegna a tutelare l'integrità morale dei collaboratori garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

Per questo motivo salvaguarda i lavoratori da atti di violenza psicologica, e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze.

Link.it è consapevole che il principale fattore di successo di ogni impresa è costituito dalle risorse umane, promuove il coinvolgimento del personale nel raggiungimento degli obiettivi strategici aziendali, riconosce il contributo professionale delle persone in un contesto di lealtà e fiducia reciproca, valorizza le competenze professionali attraverso attività di formazione e crescita.

La Società ritiene quindi di fondamentale importanza, per il raggiungimento dei propri obiettivi strategici, il lavoro di gruppo e l'interazione tra le differenti professionalità presenti in azienda.

Il rispetto della proprietà intellettuale ed il valore della condivisione

L'attività d'impresa, la pubblicità e la concorrenza devono essere improntate a criteri di correttezza.

Link.it rispetta tutti i diritti di proprietà intellettuale; il trasferimento di tecnologie e *know-how* deve essere svolto in modo da tutelare i diritti di proprietà e proteggere le informazioni di clienti e fornitori.

Nondimeno, nel pieno rispetto della proprietà individuale, Link.it favorisce la diffusione della conoscenza ed in particolare del *software* in formato sorgente, tramite licenze aperte, che ne assicurino la libertà di eseguibilità, di

studio, di modifica e di redistribuzione.

1.3. PRINCIPI GENERALI

Destinatari e finalità

Le norme del Codice Etico si applicano senza eccezione alcuna a tutti coloro che operano per il conseguimento degli obiettivi della Società.

Il *management* di Link.it è tenuto ad osservare i contenuti del Codice Etico nel proporre e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti utili ad accrescere i valori patrimoniali, gestionali e tecnologici dell'azienda, il risultato per i soci, il benessere economico e sociale per i dipendenti e per la collettività.

L'attività dell'Amministratore Unico è continuamente ispirata ai principi del Codice Etico nel fissare gli obiettivi aziendali; è suo primario compito rendere concreti i valori ed i principi contenuti nel Codice Etico, assumendosi la responsabilità verso l'interno e verso l'esterno, rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo.

Allo stesso modo, i dipendenti di Link.it devono adeguare le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi previsti dal Codice Etico, svolgendo la propria attività con impegno e rigore professionale, e comportandosi nel rispetto dei criteri di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Valore contrattuale del Codice Etico

L'osservanza delle norme del Codice Etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti di Link.it.

La violazione delle norme del Codice Etico costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali del rapporto di lavoro (art. 2106 cc) e può comportare l'applicazione di sanzioni disciplinari secondo quanto previsto dalle leggi (art.2108 cc) e dal CCNL.

Il rispetto del Codice Etico è richiesto anche:

- all'amministratore unico;
- al revisore;
- ai consulenti e collaboratori;
- ai partner commerciali che agiscono in qualità di fornitori rispetto a Link.it.

E' fatta salva la facoltà, in capo alla Società, di richiedere il risarcimento di tutti i danni cagionati alla medesima in conseguenza della violazione del Codice Etico.

L'applicazione del sistema sanzionatorio è indipendente dall'esito del procedimento penale eventualmente avviato dall'autorità giudiziaria, nel caso in cui il comportamento da censurare integri anche una fattispecie di reato.

L'adesione al Codice di Condotta della Responsible Business Alliance

Link.it aderisce già da molti anni al “Codice di Condotta della Responsible Business Alliance Versione 6.0 (2018)”. Il Codice di condotta di Responsible Business Alliance (RBA), precedentemente Electronic Industry Citizenship Coalition® (EICC®), contiene una serie di norme volte a garantire che le condizioni di lavoro nell'industria elettronica o nelle industrie la cui componente chiave è l'elettronica e relative filiere di fornitura, siano sicure ed improntate al rispetto ed alla dignità dei lavoratori e che l'attività d'impresa sia basata sull'etica e sulla responsabilità ambientale.

Il Codice di Condotta, che si allega al presente Codice Etico (Allegato 1) e ne costituisce parte integrante, è formato da cinque sezioni. Nelle Sezioni A, B, e C sono delineate rispettivamente le norme in materia di condizioni di lavoro, salute e sicurezza e ambiente. La Sezione D contiene le norme riguardanti l'etica aziendale; la Sezione E indica gli aspetti fondamentali di un sistema accettabile per la gestione della conformità al Codice stesso.

Impegni di Link.it

Link.it assicura:

- la massima diffusione e conoscenza del Codice Etico;
- l'aggiornamento continuo sui contenuti del Codice Etico;
- l'interpretazione e l'attuazione delle disposizioni del Codice Etico;
- la verifica di ogni notizia di violazione del Codice Etico;
- la valutazione dei fatti e l'applicazione di adeguate sanzioni in caso di violazione delle norme del Codice Etico.

Obblighi interni

Tutti i dipendenti, i consulenti ed i collaboratori di Link.it hanno l'obbligo di:

- conoscere le norme contenute nel Codice Etico e le norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della propria funzione;
- astenersi da comportamenti contrari a tali norme;
- rivolgersi, in caso di necessità, all'Amministratore Unico e/o all'Organismo di Vigilanza, per chiedere chiarimenti sull'applicazione delle stesse e riferire eventuali violazioni di cui possono esser venuti a conoscenza, oltre che ogni richiesta di violazione che sia stata loro rivolta, collaborando in modo tempestivo ed esaustivo con l'Organismo di Vigilanza.

Obblighi nei confronti dei fornitori

Nei confronti dei fornitori, tutti i dipendenti, i consulenti ed i collaboratori di Link.it hanno l'obbligo di:

- informare adeguatamente circa gli obblighi imposti dal Codice Etico;
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente la loro attività;
- adottare le opportune iniziative in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del Codice Etico.

2. SEZIONE II - CRITERI DI CONDOTTA

2.1. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE

Politiche del personale

- Rispetto e valorizzazione delle persone. Pari opportunità

Il rispetto e la valorizzazione delle persone che lavorano in Link.it sono un valore primario per la Società.

Link.it si impegna a mettere in atto tutte le iniziative che permettono di valorizzare ed accrescere le competenze, promuovere la partecipazione attiva del personale, aumentarne la motivazione e favorirne la crescita professionale e la realizzazione personale.

Link.it riconosce, quali criteri determinanti per gli sviluppi retributivi e di carriera, le prestazioni di lavoro e le potenzialità professionali.

Le politiche di selezione, assunzione, formazione, gestione, sviluppo e retribuzione sono improntate a criteri di merito e di competenza, con valutazione esclusivamente professionale, senza discriminazione alcuna.

Link.it si impegna ad offrire pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale a tutti i dipendenti.

In ogni fase e aspetto del lavoro - quali, ad esempio, l'assunzione, l'assegnazione delle mansioni, la retribuzione o la cessazione del rapporto - i dipendenti sono trattati in modo conforme alla loro capacità di soddisfare i requisiti della mansione, evitando ogni forma di discriminazione.

Link.it tutela i propri dipendenti sia nelle condizioni di lavoro, sia nella protezione della loro integrità psico-fisica, sia nel rispetto della personalità morale e si impegna affinché tutti i dipendenti contribuiscano a mantenere un clima aziendale di collaborazione e di fiducia, di reciproco rispetto.

Link.it si impegna ad evitare che i dipendenti subiscano illeciti condizionamenti e disagi nell'ambito dell'attività lavorativa, intervenendo per impedire atteggiamenti ingiuriosi e diffamatori.

- Divieto di molestie sul luogo di lavoro

Link.it si impegna ad evitare e perseguire qualsiasi tipo di molestia sui luoghi di lavoro.

Per molestia si intendono:

- azioni intimidatorie, ostili, di isolamento nei confronti di singoli o gruppi di lavoratori;
- interferenze ingiustificate con l'esecuzione dell'attività lavorativa altrui;
- qualsiasi comportamento idoneo a recare lesioni alla dignità e alla libertà personale e sessuale delle lavoratrici e dei lavoratori.

- Divieto di discriminazioni sul luogo di lavoro

Link.it si impegna ad evitare e, conseguentemente, a perseguire qualsiasi tipo di discriminazione sui luoghi di lavoro

ed in particolare:

- qualsiasi comportamento discriminatorio per ragioni di età, sesso, disabilità, origine etnica o razziale, religione o convinzioni personali, appartenenza sindacale ed opinioni politiche od orientamento sessuale, tenuto dal personale indipendentemente dal grado gerarchico ricoperto;
- discriminazioni verso dipendenti;
- impedimenti imposti al personale a seguire i propri principi e ad esprimere le proprie opinioni e le proprie convinzioni;
- atteggiamenti offensivi verbali e gestuali;
- qualsiasi atteggiamento che comprometta l'integrità fisica, morale ed emotiva del lavoratore.

Il collaboratore che ritenga di essere stato oggetto di molestie o di essere stato discriminato per motivi legati all'età, al sesso, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose o ad altre caratteristiche o idee personali può segnalare l'accaduto all'Amministratore Unico e/o all'Organismo di Vigilanza che valuterà l'effettiva violazione del codice etico.

- *Divieto di abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti*

Link.it richiede al proprio personale di mantenere, nel corso dello svolgimento dell'attività lavorativa, un comportamento responsabile.

Pertanto, durante l'attività lavorativa, è vietata l'assunzione di sostanze alcoliche e/o stupefacenti o psicotrope, nonché la cessione o lo scambio delle stesse a qualsiasi titolo.

Link.it si attiverà nei confronti del personale che abbia violato il divieto previsto dal punto che precede, nonché nei confronti di coloro che presentino stati di dipendenza cronica dalle suddette sostanze che denotino una alterazione psicofisica, tale da determinare un pregiudizio alle persone ed ai beni aziendali, adottando i relativi procedimenti disciplinari.

Link.it si impegna altresì a favorire, ove possibile, le azioni sociali previste in materia dalla contrattazione collettiva.

Ambiente e Sicurezza del luogo di lavoro

Link.it garantisce condizioni di lavoro rispettose dell'integrità fisica e morale individuale e assicura ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto delle normative anti-infortunistica, di salute e di igiene sul lavoro vigente.

Ogni dipendente è tenuto al mantenimento di comportamenti atti a mantenere la sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro.

Tutti i dipendenti di Link.it sono tenuti, nell'ambito delle proprie funzioni, a partecipare al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza propria, di colleghi e di terzi.

Le attività di Link.it sono gestite nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di prevenzione e protezione dagli infortuni e di sicurezza sul lavoro.

Link.it si è dotata di un Documento di Valutazione dei Rischi redatto ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - la cui redazione è stata affidata ad uno Studio Specializzato esterno - con lo scopo di effettuare la valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione aziendale, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

Per Link.it il rispetto dell'ambiente rappresenta un valore fondamentale.

La Società contribuisce allo sviluppo di procedure volte alla salvaguardia delle risorse e alla riduzione dell'impatto ambientale delle attività e dei rischi connessi.

In questo senso Link.it promuove la filosofia manageriale del c.d. *smartworking* o lavoro agile, consentendo ai propri dipendenti, compatibilmente con le mansioni ed il tipo di attività da espletare, di svolgere attività lavorativa anche al di fuori dei luoghi dell'azienda.

Beni aziendali

Link.it possiede beni sia tangibili che intellettuali.

I beni intellettuali sono rappresentati dai propri *software* registrati presso il Pubblico Registro Software della SIAE. Lo svolgimento dell'attività lavorativa e l'uso dei beni aziendali - compresi *software*, altri sistemi di *Information Technology*, email, internet e sistemi gestionali aziendali - è improntata ai criteri di correttezza, economicità, efficienza ed efficacia.

I dipendenti ed i collaboratori sono tenuti a tutelare i beni loro affidati ed a salvaguardare tutti gli altri.

In caso di perdita o rischio di perdita di beni della Società, ogni dipendente deve immediatamente segnalare il fatto all'Amministratore Unico.

Comportamento dei dipendenti

I dipendenti di Link.it sono tenuti, nell'espletamento della propria attività lavorativa, a tenere un comportamento nei confronti dei colleghi e dei terzi basato sui seguenti valori:

- lealtà e responsabilità nell'adempimento delle proprie funzioni;
- onestà e integrità;
- autocontrollo;
- adattabilità;
- propositività;
- collaborazione per il raggiungimento di obiettivi comuni;
- cortesia e gentilezza;

- rispetto;
- ascolto e integrazione;
- innovazione;
- efficienza;
- miglioramento continuo.

I dipendenti di Link.it non devono sollecitare o accettare promesse o versamenti di somme o beni in natura di qualsiasi entità o valore, o altri benefici, facilitazioni o prestazioni di altro genere da chiunque, per proporre o determinare l'assunzione, o il trasferimento o la promozione di dipendenti.

I dipendenti di Link.it non devono utilizzare risorse o beni aziendali, né utilizzare o diffondere informazioni riservate, per fini o interessi che esulino dall'interesse della Società.

I dipendenti sono tenuti ad utilizzare i beni aziendali esclusivamente per realizzare gli obiettivi e le finalità aziendali di Link.it e sono responsabili del danneggiamento o perdita dei beni e risorse aziendali.

I dipendenti di Link.it non devono rilasciare dichiarazioni o fornire informazioni relative alla Società, salvo che siano deputati a tale funzione, o siano a ciò specificatamente autorizzati, o tenuti per legge.

I dipendenti di Link.it non devono trattare affari, per conto proprio o di terzi, in concorrenza con l'impresa o comunque in potenziale conflitto di interessi.

I dipendenti di Link.it devono comunicare prontamente e per iscritto all'Amministratore Unico lo svolgimento di altra attività lavorativa con carattere di stabilità al fine di valutare il possibile conflitto.

Le violazioni delle norme della presente Sezione da parte dei dipendenti di Link.it comporteranno le conseguenze previste dalla legge, dal contratto e dal CCNL.

Comportamento dell'Amministratore Unico

L'Amministratore Unico deve tenere un comportamento fondato sul rispetto dei valori del presente Codice Etico e delle altre parti del Modello di Organizzazione e Gestione.

Nell'espletamento delle proprie funzioni, deve essere in grado di:

- gestire e risolvere le complessità;
- individuare le priorità;
- delegare in modo misurato attività e responsabilità;
- essere positivo e saper criticare in modo costruttivo;
- integrare le diverse funzioni aziendali;
- orientare l'attività alla riduzione dei costi, al miglioramento continuo e all'innovazione;
- costituire un punto di riferimento;
- valorizzare i collaboratori, stimolandone la crescita professionale;

- capitalizzare le esperienze;
- sviluppare sinergie;
- trasmettere valori e conoscenze;
- sostenere le scelte e gli orientamenti strategici;
- impegnarsi a diffondere ed applicare, sia internamente che esternamente, la "cultura" della Qualità, e a fornire un servizio di elevata qualità al cliente;
- creare le condizioni per permettere a tutti di contribuire con idee e proposte ad un miglioramento generale e di poter esprimere completamente, e con impegno, il proprio potenziale di intelligenza, conoscenza ed esperienza.

2.2. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON ALTRI INTERLOCUTORI

Il comportamento dei dipendenti di Link.it, nei rapporti con gli altri interlocutori, deve essere improntato a principi di lealtà, onestà, correttezza, trasparenza, efficienza.

Sono assolutamente proibiti:

- pratiche di corruzione;
- favori illegittimi;
- comportamenti collusivi;
- sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali o di avanzamenti di carriera per sé o per altri.

I dipendenti di Link.it devono comunque evitare ogni situazione ed ogni attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi dell'azienda, o che possano interferire con la loro capacità di assumere, in modo imparziale, le decisioni nel migliore interesse dell'azienda e nel pieno rispetto delle norme del Codice Etico.

Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere immediatamente comunicata all'Amministratore Unico.

Tutti i dipendenti di Link.it sono tenuti ad evitare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della Società.

A titolo esemplificativo, determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- la sussistenza di interessi economici o finanziari personali del dipendente e/o di suoi familiari stretti in conflitto con gli interessi economici o finanziari di Link.it;
- la sussistenza di interessi economici o finanziari personali del dipendente e/o di suoi familiari stretti nelle attività dei fornitori, clienti e concorrenti di Link.it;
- svolgimento di attività lavorativa, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;
- accettazione di denaro, favori o utilità da persone o terzi che sono o intendono entrare in rapporti di affari

con Link.it.

E' vietato corrispondere od offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti o benefici materiali di qualsiasi entità a terzi, pubblici ufficiali o privati, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio.

Il dipendente che riceva omaggi o trattamenti di favore non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia commerciale deve informare immediatamente l'Amministratore Unico.

Ogni dipendente deve richiedere ai consulenti, collaboratori esterni ed agli esponenti di partner commerciali che agiscano in qualità di fornitori rispetto a Link.it di attenersi alle norme del Codice Etico, ove necessario.

Ogni dipendente deve riferire tempestivamente all'Amministratore Unico o all'Organismo di Vigilanza ogni notizia relativa a possibili violazioni del Codice Etico da parte di consulenti, collaboratori esterni o partner commerciali che agiscano in qualità di fornitori rispetto a Link.it.

Le violazioni della presente Sezione sono idonee a far venir meno il rapporto fiduciario tra il dipendente interessato e la Società, con le conseguenze previste dalla legge, dal contratto e dal CCNL.

Rapporti con i clienti

Link.it si pone al servizio dei clienti pubblici e privati con competenza e professionalità.

L'amministratore, i dipendenti, i consulenti ed i collaboratori devono relazionarsi con i clienti con correttezza professionale, onestà e trasparenza e sviluppando rapporti di fiducia duraturi.

Tutti i dipendenti sono tenuti a trattare i clienti pubblici e privati con rispetto e cortesia, a rispondere ai loro quesiti, ad agevolarli nell'esercizio dei loro diritti, soddisfacendone esigenze e aspettative ed anticipando bisogni futuri.

Nei rapporti con i clienti, i dipendenti di Link.it hanno l'obbligo di:

- osservare le procedure interne per la gestione dei rapporti con i clienti;
- fornire, con efficienza e professionalità il servizio richiesto, contribuendo al miglioramento continuo;
- fornire informazioni accurate, esaurienti e veritiere.

E' vietato promettere, corrispondere od offrire, direttamente o indirettamente sotto forme diverse di contribuzioni o liberalità (es: sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità), pagamenti o benefici materiali (somme o beni) di qualsiasi entità o valore a clienti, per promuovere o favorire interessi di Link.it.

Rapporti con i fornitori

E' interesse primario di Link.it che tutti coloro che intrattengono rapporti contrattuali con la Società svolgano la propria attività in osservanza dei principi e dei valori contenuti nel Codice Etico.

Nei rapporti con i fornitori, i dipendenti di Link.it hanno l'obbligo di:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;

- adottare criteri di selezione oggettivi, dichiarati e trasparenti;
- ottenere la collaborazione dei fornitori per soddisfare le esigenze dei clienti e assicurare costantemente la fornitura di servizi di qualità;
- osservare scrupolosamente le condizioni contrattualmente previste, mantenendo i rapporti con i fornitori secondo le buone consuetudini commerciali;
- portare tempestivamente a conoscenza dell'Amministratore problemi insorti con i fornitori, in modo da valutare le possibili conseguenze sul sistema di qualificazione dei fornitori.

E' vietato accettare promesse o versamenti di somme o beni in natura di qualsiasi entità o valore, anche indirettamente sotto forme diverse di liberalità o benefici, diretti a promuovere o favorire interessi di un fornitore.

Ogni dipendente, in relazione al ruolo ed alla funzione svolta all'interno dell'azienda, deve comunicare immediatamente e per iscritto all'Amministratore Unico qualsiasi interesse personale proprio, diretto o indiretto, nell'attività di un fornitore della Società, tale da poter influire sull'imparzialità della sua condotta nei confronti del fornitore.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Link.it collabora attivamente e pienamente con le Pubbliche Amministrazioni e con le Autorità Pubbliche, ed impronta i rapporti con la Pubblica Amministrazione al più rigoroso rispetto delle normative vigenti, nonché ai principi di onestà, correttezza e trasparenza.

Link.it si astiene categoricamente da comportamenti atti ad influenzare impropriamente le decisioni delle Amministrazioni interessate, in particolare dei funzionari che trattano o decidono per conto delle stesse.

Ai dipendenti e collaboratori è tassativamente vietato promettere, corrispondere od offrire, direttamente o indirettamente sotto forme diverse di aiuti o contribuzioni (es: sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità), pagamenti o benefici materiali (somme o beni) di qualsiasi entità o valore a pubblici ufficiali o pubblici dipendenti, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio, o per promuovere o favorire interessi di Link.it.

I rapporti con i funzionari pubblici sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte.

I dati e le informazioni trasmessi alle istituzioni pubbliche devono essere accurati, completi e veritieri.

Tutti i dipendenti di Link.it sono tenuti a prestare la massima attenzione e collaborazione quando si trovano ad interagire con le Pubbliche Amministrazioni.

Omaggi e atti di cortesia

Omaggi e atti di cortesia commerciale o di ospitalità, ricevuti nell'ambito dei rapporti con clienti, fornitori, collaboratori esterni e istituzioni pubbliche, sono consentiti solo se di modico valore e comunque tali da non pregiudicare l'immagine della Società e da non poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere trattamenti di favore non determinati dalle regole di mercato.

Gli stessi devono sempre essere debitamente autorizzati dall'Amministratore Unico e adeguatamente documentati. Qualsiasi dipendente che riceva richieste esplicite o implicite di benefici deve immediatamente sospendere ogni rapporto e informare tempestivamente l'Amministratore Unico o l'Organismo di Vigilanza.

Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali

Link.it impronta i propri rapporti con partiti politici, organizzazione sindacali e loro rappresentanti o candidati ai principi di trasparenza e correttezza, nella stretta osservanza delle leggi vigenti.

La società si astiene da ogni espressione di sostegno a qualsiasi tipologia di partito politico o di organizzazione sindacale.

Link.it non eroga contributi, diretti o indiretti e sotto qualsiasi forma a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati.

Eventuali attività svolte dai dipendenti e collaboratori all'interno o a favore delle stesse non sono scoraggiate ma sono da ritenersi a titolo esclusivamente personale.

Tutela della riservatezza

Ogni dipendente di Link.it deve garantire la massima riservatezza relativa a ogni notizia e informazione appresa in ragione delle proprie funzioni.

Link.it garantisce il trattamento dei dati personali e sensibili, relativi ai propri interlocutori secondo i criteri previsti dalla normativa vigente in materia di *privacy* e nel rispetto degli accordi di segretezza coi clienti.

Le attività aziendali richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione di dati, documenti ed informazioni attinenti a negoziazioni, operazioni e contratti in cui la Società sia parte. Allo stesso modo gli interlocutori, in ragione della propria funzione, sono tenuti a tutelare la riservatezza e confidenzialità delle informazioni apprese dalla Società.

Tutte le informazioni, le conoscenze ed i dati acquisiti o elaborati da dipendenti o collaboratori in funzione delle proprie mansioni appartengono alla Società Link.it e devono essere trattati adottando misure idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata all'interno od all'esterno della Società.

Comunicazione esterna

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera, chiara e trasparente.

I rapporti con i *mass media* sono riservati esclusivamente all'Amministratore Unico o ai soggetti da questi espressamente autorizzati e delegati.

I dipendenti di Link.it non possono fornire informazioni ai rappresentanti dei *mass media* né impegnarsi a fornirle senza l'autorizzazione dell'Amministratore Unico.

I dipendenti di Link.it non possono offrire pagamenti, regali o altri vantaggi finalizzati ad influenzare l'attività professionale di *mass media*.

I dipendenti di Link.it chiamati a fornire all'esterno notizie riguardanti obiettivi, attività, risultati aziendali, tramite la partecipazione a pubblici interventi, convegni, congressi, seminari o la redazione di articoli, saggi e pubblicazioni in genere, sono tenuti ad ottenere l'autorizzazione dell'Amministratore Unico circa i testi, i documenti e le relazioni predisposte e le relative linee di comunicazione, concordando e verificando i contenuti.

2.3. CRITERI DI CONDOTTA NELLE REGISTRAZIONI CONTABILI

Al fine di garantire l'affidabilità del sistema amministrativo contabile e la corretta rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Link.it nei documenti interni, nei bilanci e nelle altre comunicazioni sociali, nonché nelle informazioni rivolte ai terzi, al pubblico o alle Autorità di Vigilanza, le registrazioni contabili devono essere trasparenti e basarsi su verità, accuratezza e completezza delle informazioni.

Tutti i dipendenti di Link.it sono tenuti a collaborare affinché i dati contabili di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente.

Ogni registrazione contabile deve riflettere esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto.

Il Revisore ed i soggetti da lui incaricati hanno libero accesso ai dati, alla documentazione e alle informazioni utili per lo svolgimento dell'attività di controllo e di revisione.

Le registrazioni contabili devono essere organizzate in modo tale da non ostacolare il controllo sulla situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Link.it da parte dei Soci, delle Autorità di Vigilanza o di terzi che ne abbiano interesse.

I dipendenti di Link.it che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o trascuratezze delle registrazioni contabili o della documentazione di supporto, devono darne immediata comunicazione all'Amministratore Unico o all'Organismo di Vigilanza.

Per Link.it s.r.l. l'Amministratore Unico Tito Flagella

- *Allegato 1: Codice di Condotta della Responsible Business Alliance*